

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНО:
**Председатель учебно-
методического совета факультета
медиакоммуникаций
и аудиовизуальных искусств**
_____ Ю.В. Кот

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.02 «РАССЛЕДОВАНИЕ НА СОВРЕМЕННОМ ТЕЛЕВИДЕНИИ»**

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Программа подготовки: Электронные медиа

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	3
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	4
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	6
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	7
Описание показателей и критериев оценивания	8
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	25
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	26
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ).....	22

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели освоения дисциплины

сформировать представление о специфике журналистского расследования на телевидении; познакомить с правовыми и психологическими аспектами журналистского расследования на телевидении; изучить особенности журналистского расследования как жанра.

Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины «Расследование на современном телевидении»:

ПК-1.2 – Основные особенности и закономерности журналистского творчества.

ПК-1.5 – Разрабатывает оригинальные творческие решения.

ПК-1.7 – Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции: ПК-1.2	
Знать	правила и особенности работы с источниками информации для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности
Уметь	анализировать сведения, полученные от различных источников информации
Владеть	навыками формирования репрезентативного круга героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности
Код компетенции: ПК-1.5	
Знать	основные особенности и закономерности журналистского творчества
Уметь	творчески подходить к созданию информационных продуктов и организации профессиональной деятельности
Владеть	навыками разработки оригинальных творческих решений при создании журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности
Код компетенции: ПК-1.7	
Знать	основные требования СМИ и других медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности
Уметь	адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа
Владеть	навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (курс по выбору) и базируется на таких курсах, как «Технологии интервью», «Психология современного телевидения», «Методика и технология работы тележурналиста», «Жанры современной тележурналистики».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре по очной и во 2 семестре по заочной форме обучения, и предусматривает проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа, семинарские и практические занятия.

Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (зачет в 1 семестре по очной и во 2 семестре по заочной форме обучения).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семест- рам)</i>
				Лек ц.	ЗСТ (Сем .)	ЗСТ (пр)	с/р	
1	Введение в предмет	1	1	1			6	Входной контроль
2	Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	1	2,3			2	8	Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
3	Методика журналистского расследования на ТВ.	1	4-6	1		2	8	
4	Источники информации	1	7,8	1		2	8	Текущая аттестация (рубежный контроль)
5	Особенности журналистского расследования в телевизионном формате.	1	9-12	1		2	8	
6	Вопросы личной информационной безопасности	1	13, 14	1		2	8	
7	Юридические основы деятельности журналиста	1	15-17	1		2	8	Промежуточная аттестация (Зачет)
				6		12	54	

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семест- рам)</i>
			Лек ц.	ЗСТ (Сем)	ЗСТ (пр)	с/р	

				.)			
1	Введение в предмет	2	1			8	Входной контроль
2	Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	2	1			8	Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
3	Методика журналистского расследования на ТВ.	2			1	8	
4	Источники информации	2	1			10	Текущая аттестация (контрольная работа)
5	Особенности журналистского расследования в телевизионном формате.	2			2	10	
6	Вопросы личной информационной безопасности	2	1			8	
7	Юридические основы деятельности журналиста	2			1	8	Промежуточная аттестация (Зачет) 4
			4		4	60	

Краткое содержание курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в предмет	Основные дефиниции понятия «журналистское расследование». История возникновения и развития жанра. «Разгребатели грязи» в Америке. Отечественное расследование и его яркие представители.
2	Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	Специфика работы журналиста-расследователя на Западе и в России. Система взаимодействия отечественного и западного журналиста с различными общественными институтами и государственными органами.
3	Методика журналистского расследования на ТВ.	Основные методы сбора информации. Специфика расследовательской журналистики на ТВ. Этапы журналистского расследования.
4	Источники информации	Три типа источников информации: документ, человек, предметно-вещественная среда. Особенности работы с разными источниками информации.
5	Особенности журналистского расследования в телевизионном формате.	Способы подачи результатов журналистского расследования на телевидении. Сценарий, концепция программы, роль телерадиоведущего. Ретроспекция и реконструкция расследуемых событий.
6	Вопросы личной информационной безопасности	Понятие о личной безопасности. Соблюдение прав и обязанностей, осторожность и здравый смысл в работе журналиста-расследователя. Меры предосторожности и обеспечение безопасности работы.

7	Юридические основы деятельности журналиста	Права и обязанности журналиста-расследователя. «Закон о СМИ». Гражданский и Уголовный кодекс РФ и работа журналиста-расследователя.
---	--	---

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями.

1. Статус журналиста-расследователя на Западе и в России.
2. Расследовательская журналистика в США и европейских странах.
3. Журналистское расследование в современной России и специфика работы журналистов-расследователей.

ТЕМА 2. Источники информации.

1. Понятие об источнике информации в журналистском контексте.
2. Особенности работы с документами.
3. Особенности работы с человеком как источником информации.
4. Специфика изучения предметно-вещественной среды.

ТЕМА 3. Особенности журналистского расследования в телевизионном формате.

1. Журналистское расследование на телевидении как метод и как жанр.
2. Специфика сбора информации для расследования: приемы и методы.
3. Особенности подачи результатов расследования в телевизионном формате.

ТЕМА 4. Юридические основы деятельности журналиста

1. Права и обязанности журналиста-расследователя.
2. Вопросы государственной, коммерческой и т.п. тайны в работе журналиста.
3. Нарушение прав журналиста.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- www.mgik.org (режим доступа – свободный).

Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,
- Подготовка к обсуждению презентаций студентов,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Описание показателей и критериев оценивания

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-1.2				
Знать правила и особенности работы с источниками информации для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности	Введение в предмет Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь анализировать сведения, полученные от различных источников информации	Источники информации Юридические основы деятельности журналиста	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть навыками формирования репрезентативного круга героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности	Промежуточная аттестация (Зачет)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
ПК-1.5				
Знать основные особенности и закономерности журналистского творчества	Введение в предмет Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь творчески подходить к созданию информационных продуктов и организации профессиональной деятельности	Источники информации Юридические основы деятельности журналиста	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть навыками разработки оригинальных творческих решений при создании журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности	Промежуточная аттестация (Зачет)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
ПК-1.7				
Знать основные требования СМИ и других медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности	Введение в предмет Отличие работы западных инвестигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа	Источники информации Юридические основы деятельности журналиста	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
Владеть навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента.	Промежуточная аттестация (Зачет)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

1. Охарактеризовать жанр расследования на современном телевидении на конкретных примерах.
2. Обязательные элементы расследования.
3. Особенности работы журналиста-расследователя.

Цель: выявление уровня подготовки студентов к изучению данной дисциплины и, в случае необходимости, организация корректирующих занятий, что позволит обеспечить усвоение учебного материала основной массой студентов; выявление в каждой студенческой группе лиц, имеющих слабые знания и составление программы дополнительных занятий и консультаций с указанными студентами.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ / РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

1. Основные орудия репортера.
2. Общественное звучание темы.
3. Общие и отличительные черты у телевизионных журналистских расследований на различных телеканалах.
4. Виды журналистских расследований.
5. Источники информации для проведения журналистского расследования на ТВ.
6. Специфика работы с архивной информацией.
7. Особенности журналистского расследования в телевизионном формате.

ПРИМЕРНОЕ ЗАДАНИЕ К ЗАЧЕТУ

Задание: представление и защита творческого проекта в области расследовательской журналистики.

Составить свое краткое руководство по проведению журналистского расследования (возможно объединении в мини группы по 2-3 студента).

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Что вы понимаете под журналистским расследованием?
2. Кто занимается расследованиями? Зачем нужны расследования?
3. Назовите основные орудия репортера.
4. Что такое общественное звучание темы?
5. Какие общие и отличительные черты у телевизионных журналистских расследований на различных телеканалах?

6. Чем, по-вашему, отличается работа западных инвeстигейторов и российских журналистов, занимающихся расследованиями?
7. Когда в России возникло Агентство журналистских расследований (АЖУР)? Его основные цели.
8. Назовите виды журналистских расследований.
9. Каковы источники информации для проведения журналистского расследования на ТВ?
10. В чем специфика работы с архивной информацией? Почему XX век называют веком документа?
11. В чем заключаются особенности журналистского расследования в телевизионном формате?
12. Возможно ли параллельно с журналистским расследованием вести коммерческую деятельность. Почему?
13. Как репортеру при ведении журналистского расследования на криминальную тему обезопасить себя?
14. Почему необходимо соблюдать правила юридической безопасности?
15. В чем заключается специфика взаимодействия с властными структурами и правоохранительными органами при проведении журналистского расследования?
16. Предложите темы для журналистских расследований, посвященные различным формам обмана граждан в таких насущных сферах, как здравоохранение, социальные службы, предоставление кредитов.
17. Вписывается ли роль журналистских расследований в ту модель прессы, которую называют "четвертой властью". Обоснуйте свою точку зрения.
18. Может ли информация, опубликованная в других СМИ стать поводом для журналистского расследования на ТВ? Почему?
19. Приведите примеры информационных поводов, которые относятся к категории открытых или полукоткрытых.
20. В чем заключается Специфика реализации расследования на телевидении?
21. Приведите примеры наиболее удачных, на ваш взгляд, журналистских расследований на разных каналах ТВ.

Тест по дисциплине «Расследование на современном телевидении»

1. Кого в американской журналистике называли «разгребателями грязи»?
Журналистов, которые писали о коррупции в различных сферах жизни США
Журналистов, которые писали на социальные темы
Журналистов, которые писали о проблемах экологии
Журналистов, которые писали о политике
Журналистов, которые писали об экономике
2. Первый таблоид Америки?
«Нью-Йорк дейли ньюс»
«Нью-Йорк геральд трибюн»
«Тайм»
«Колльерс»
«Нью-Йорк уорлд»
3. При работе над репортажем журналист использует следующие методы сбора материала:
работа с документами.
провокация (эксперимент);
интервью;
наблюдение;

опрос свидетелей.

4. В этом ряду лишнее понятие: Репортажи делятся на:

репортажи-загадки;
событийные;
тематические (проблемные);
репортажи-эксперименты;
праздничные.

5. Выберите один вариант ответа. Поводом для написания репортажа служит:

общественно-значимое событие или процесс;
желание журналиста сделать портрет какой-либо известной персоны;
необходимость поднять этическую проблему;
стремление к сатирическому освещению действительности;
необходимость поднять философскую проблему.

6. Выберите один вариант ответа. Репортаж можно назвать:

«срезом действительности», увиденным глазами репортера;
лирическим высказыванием журналиста «о времени и о себе»;
размышлением о причинах и следствиях какого-либо явления;
сообщением о том, что какое-либо событие имело место;
политическим высказыванием журналиста.

7. Какое событие имеет наибольший потенциал для написания репортажа:

испытание или запуск новой линии на предприятии;
пресс-конференция;
заседание административной комиссии по вопросам коммунального хозяйства;
премьера кинофильма;
первое выступление нового коллектива на сцене.

8. Одним из наиболее употребительных репортерских приемов является:

«журналист меняет профессию»;
сбор информации для репортажа по телефону;
покупка компромата;
работа с читательской почтой.
покупка информации.

9. Выберите один вариант ответа. Наибольшие возможности для наиболее цельного отражения события имеет:

телерепортаж;
радиорепортаж;
фоторепортаж;
газетный репортаж.;
интернет-сообщение

10. Как называется жанр, многими воспринимаемый как "крик души"?

Памфлет
Репортаж
Письмо
Эпитафия
Обозрение

11.Что такое жанр журналистики?

Общее название всех газетных материалов

Публицистика

Аналитика

Стиль материала

Способ и форма производства журналистской продукции

12.Анкетирование как способ получения информации используется в жанре:
опроса или экспресс-интервью

репортажа

рецензии

обозрения

отчета

13.Главная цель журналистского труда – это?

коммуникация

информация

репрезентация

интенсификация

коллаборация

14.Инвестигейтивная журналистика — это?

журналистика-расследование

художественная журналистика

информационная журналистика

журналистика-декодирование

историческая журналистика

15.Основной «инструмент» журналиста – это...?

слово

текст

изображение

звук

комментарий

16.Омбудсмен-это:

уполномоченный представитель государстве

присяжный поверенный;

член наблюдательного совета в СМИ;

представитель читателей в редакции.

17.Кого из русских писателей называли «королем фельетонистов»?

В.Дорошевича

В.Гиляровского

А.Аверченко

М.Горького

Л.Толстого

18.Кого из русских журналистов называли «королем репортеров»?

В.Гиляровского

А.Аверченко

С.Черного

П.Милюкова
А.Герцена

19.К принципам планирования расследования относятся:

Индивидуальность, последовательность, целенаправленность, реальность

Индивидуальность, своевременность, динамичность, конкретность, реальность, системность+

Своевременность, последовательность, целенаправленность, системность, запланированность

20.Видами фотосъемки мест происшествия являются:

Ориентирующая, обзорная, узловая, детальная+

Обзорная, детальная

Ориентирующая, обзорная, узловая, проекционная

21.При эмпирическом расследовании применяются методы, присущие:

Рациональному познанию

Чувственному познанию+

Идеологии

22.Цель следственного эксперимента:

Проведение опытных действий

Установление причин и условий, способствовавших совершению преступления+

Установление последовательности действий при совершении преступления

23.Комиссионная экспертиза – это экспертиза, в которой участвуют:

Не менее двух экспертов одной специальности+

Не менее двух экспертов разных специальностей

Эксперты разных специальностей

24.Словарный состав документа – это его:

лексика+;

стиль;

модификация.

25.Что представляет собой тактический прием?

Это наиболее правильная линия поведения, которая обеспечивает эффективность в решении задач при расследовании преступлений;+

Это логическое умозаключение, выдвигающее предположения о причинах, процессе и деталях произошедшего преступления, которое требует проверки и подтверждения;

Это конкретный метод исследования объекта, применяемый экспертом-криминалистом.

26.Задача аналитической журналистики

информирование

типизация

констатация

осмысление+

27.Репродукционная съемка применяется:

при съемке мелких объектов

для фотографирования живых лиц и трупов

для получения фотокопий различного вида документов+
для получения информации о размерах объектов, расстоянии между ними

28.Версия в общем смысле слова — это:
предположения, объясняющие отдельные элементы события
разновидность, вариант в изложении, толковании чего-нибудь, в рассказе о чем-
нибудь+
задача, которую предстоит решить в процессе расследования
предположение, сделанное на основе имеющихся фактических данных, в отношении
сущности или отдельных обстоятельств преступления

29.Какой жанр публицистики освещает такие события, как слёт, встреча, выставка,
митинг, соревнование, праздники и т.д.?

Заметка.

Комментарий.

Отчёт+

30.Какие существуют требования к интервью?

Указать, с кем ведётся беседа (фамилия, имя, отчество, профессия, должность).+

Указать с кем ведётся беседа (фамилия, имя, отчество, должность, семейное положение, год
рождения и т.д).

Указать, что является целью беседы, темой.+

Общее изложение мнения этих людей по вопросам, избегая деталей.

Сообщаются подробности, новости.+

Сообщается, как получено (в личной беседе, по телефону).+

31. Каковы особенности интервью?

В нём ведётся изложение фактов от имени человека, которого интервьюируют, а не от
имени журналиста.+

В нём ведётся изложение фактов от имени журналиста.

32. Что должен знать и уметь журналист при подготовке к интервью?

Ориентироваться в теме.+

Задавать интересные вопросы.+

Избегать вопросов, требующих односложных ответов.+

Отражать интересы читателей.+

Наводить на нужные журналисту ответы.+

Готовиться заранее, продумывать вопросы.+

Заранее показать вопросы собеседнику.+

Если собеседник не ответил на вопрос, вернуться к этой теме позднее в другой форме.+

Не задавать два вопроса сразу.+

33. Как оформляется интервью?

Интервью предполагает предварительное описание для введения читателя в курс дела. +
Журналист не должен комментировать интервью, чтобы не исказить смысл ответов
собеседника.

Журналист обязательно должен сделать свой вывод, чтобы последнее слово осталось за
ним.

34.Требования к статье:

Материал должен носить дискуссионный характер. +

Материал должен давать пищу для размышлений.+
В материале не должен присутствовать творческий стиль.
В материале должна присутствовать убедительность (с помощью примеров, фактов, иллюстраций).+
В материале не должна присутствовать критика.
Материал должен обличать недостатки, но не волновать читателя.
Материал должен содержать выводы, оценки, рекомендации.+
Нельзя использовать литературные приёмы, элементы зарисовки, очерка, диалога и т.д.
В материале должны присутствовать логика аргументации, точность словоупотребления, целеустремлённость, доходчивость.+

35. Как называется малая форма художественной литературы, рассказ, построенный на фактическом материале, а не на вымысле?

Репортаж.

Очерк.+

Статья.

36. По каким законам жанра пишется публицистический очерк?

Очеркист даёт оценку событиям и фактам, исследуя вопрос в нужном ему ракурсе, по определённом плану.+

Очерк призван дать образное представление о людях, показать явления. Его герои – живые люди, события в нём + воспроизводятся документально.

37. Что общего между очерком и рассказом?

Очерк ведёт повествование без приукрашивания фактов и событий, ему противопоказана выдумка, «домысливание».

Очерк роднит с рассказом описание природы и героев, использование различных средств, помогающих придать изложению художественную выразительность+.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

«Отлично» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;

«Хорошо» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие не существенные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

«Удовлетворительно» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных дета-

лей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;
«Неудовлетворительно» – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
<p>Продвинутый</p> <p>«отлично»</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
<p>Повышенный</p> <p>«хорошо»</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх</p>

	<p>гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
<p>Базовый</p> <p>«удовлетворительно»</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p>Уметь: применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>
<p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p>Уметь: студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p>

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

а) основная литература

Иванова, Л. В. Жанры аналитической журналистики : учебно-методическое пособие / Л. В. Иванова. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-8259-1492-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157021>

Раскатова, Е. Р. Аналитические программы на радио: практикум : учебное пособие / Е. Р. Раскатова. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 63 с. — ISBN 978-5-8259-1535-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167143>

Распопова, С. С. Основы журналистской деятельности : учебник / С. С. Распопова. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-7567-0892-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123001>

Распопова, С. С. Журналистское творчество: теория и практика освоения : монография / С. С. Распопова. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 260 с. — ISBN 978-5-9765-4391-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151348>

Балобанов, А. В. Телевидение : учебное пособие / А. В. Балобанов, В. Г. Балобанов. — Самара : ПГУТИ, 2018. — 354 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182189>

б) дополнительная литература

1. **Бобров, А.А.** Путь к профессионализму [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] для курса «Основы творческой деятельности журналиста» / А. А. Бобров. - Москва: б/и, 2011. - 169 с.
2. **Ермилов, А.** Живой репортаж. Профессиональные советы тележурналисту [Текст] : учеб. пособие / А. Ермилов. - М.: Аспект-Пресс, 2010. - 110, [2] с.: ил. - ISBN 978-5-7567-0572-0: 140-60.
3. **Зверева, Н.** Прямой эфир: В кадре и за кадром [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / Н. Зверева; Зверева Н. - Москва: Альпина Паблишер, 2012. - 241 с. - Коллекция Останкино. - ISBN 978-5-91671-194-3.
4. **Кузнецов, Г.В.** Так работают журналисты ТВ: учеб. пособие / Г. В. Кузнецов. - 2-е изд. ; перераб. - М.: Изд-во Московского университета, 2004. - 395,[1]с. - ISBN 5-211-04810-5 : 241-.
5. **Тертычный, А.А.** Расследовательская журналистика : Учеб. пособие / А. А. Тертычный. - М.: Аспект Пресс, 2002. - 383,[1] с. - ISBN 5-7567-0163-X: 138-.
6. **Цвик, В.Л.** Телевизионная журналистика: История, теория, практика: Учеб. пособие / В. Л. Цвик. - М.: Аспект Пресс, 2004. - 382 с. - Библиогр.: с. 378-380. - ISBN 5-7567-0318-7: 128-70-.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачёта.

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа подразумевают два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию семинарского типа начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к занятиям семинарского типа, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях семинарского типа:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;
- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время ёмкими.

Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На занятии идёт не проверка вашей подготовки (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе (рубежному контролю)

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по сути это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания, – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки «зачтено» или «не зачтено».

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

Mozilla Firefox

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, программе подготовки Электронные медиа.

Автор-составитель: профессор, доктор филологических наук Е.Ю. Коломийцева

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики